

令和 6 年度全国医師会 勤務医部会連絡協議会

[協議会参加・昼食弁当・懇親会・宿泊のご案内]

この度は「令和 6 年度全国医師会勤務医部会連絡協議会」が福岡県福岡市において開催されますことを心よりお慶び申し上げます。

全国各地よりご参加の皆様をお迎えするにあたり、大会関係者、事務局のご支援のもと(株)日本旅行九州法人営業部が宿泊等をお取り扱いさせていただくこととなりました。

つきましては、下記の要領にてお申込みいただきますよう、お願い申し上げます。協議会の成功を祈念するとともに、皆様方のご参加をお待ちしておりますので、宜しくお願い申し上げます。

1. 参加登録のご案内

① 協議会

日時:令和 6 年 10 月 26 日(土)10:00~17:30

場所:ホテル日航福岡

〒812-0011 福岡県福岡市博多区博多駅前2丁目18-25 TEL:092-482-1111

参加費:お一人様 15,000 円(昼食代・懇親会費含む。同伴者 1 名は無料)

※参加費は福岡県医師会様のご依頼により(株)日本旅行九州法人営業部が事務代行をいたします。

※参加費については旅行契約には該当しません。

② 昼食弁当

日時:令和 6 年 10 月 26 日(土)12:10~13:00

会場:ホテル日航福岡

代金:協議会参加費に含まれます。

③ 懇親会

日時:令和 6 年 10 月 26 日(土)18:00~20:00

会場:ホテル日航福岡

代金:協議会参加費に含まれます。

2. 宿泊のご案内

宿泊プランは(株)日本旅行九州法人営業部が企画・実施する募集型企画旅行です。

協議会会場: ホテル日航福岡

宿泊期間: 令和6年10月25日(金)、10月26日(土)の2泊

宿泊料金: 1泊朝食付、税金、サービス料含むお一人様代金です。

最少催行人員: 1名・個人勘定及びこれに伴うサービス料と諸税は各自ご精算下さい。

添乗員: 同行いたしません。宿泊施設でのチェックイン手続きはお客様自身で行っていただきます。

ホテル名	部屋タイプ	旅行代金		会場より
		10/25(金)	10/26(土)	
ホテル日航福岡 (チェックイン 14:00/チェックアウト 12:00)	シングルルーム (バスタイレ付禁煙)	23,200 円	29,500 円	協議会会場 (JR 博多駅より徒歩 5 分)
	ツインシングルユース (バスタイレ付禁煙)	29,000 円	35,000 円	
	ツインルーム (お一人当たり) (バスタイレ付禁煙)	17,200 円	20,200 円	
ホテルルートイン博多駅前 (チェックイン 15:00/チェックアウト 10:00)	シングルルーム (バスタイレ付禁煙)	12,500 円	14,500 円	徒歩 4 分
ヴィアイン博多口駅前 (チェックイン 15:00/チェックアウト 10:00)	シングルルーム (バスタイレ付禁煙)	12,200 円	17,200 円	徒歩 2 分
エスペリアホテル博多 (チェックイン 15:00/チェックアウト 11:00)	シングルルーム (バスタイレ付禁煙)	11,700 円	11,700 円	徒歩 1 分
西鉄ホテルクルーム博多 (チェックイン 15:00/チェックアウト 11:00)	シングルルーム (バスタイレ付禁煙)	16,200 円	19,500 円	徒歩 5 分
プレジデントホテル博多 (チェックイン 14:00/チェックアウト 11:00)	シングルルーム (バスタイレ付禁煙)	13,480 円	13,480 円	徒歩 5 分
博多グリーンホテル 1 号館 (チェックイン 13:00/チェックアウト 12:00)	シングルルーム (バスタイレ付禁煙)	16,920 円	24,620 円	徒歩 8 分
博多グリーンホテルアネックス (チェックイン 13:00/チェックアウト 12:00)	シングルルーム (バスタイレ付禁煙)	18,020 円	25,720 円	徒歩 8 分

※価格は 1 泊朝食付税・サービス料込の価格です(宿泊税を含む)

- (1) 満室などでご希望に添えない場合もございます
- (2) ホテルでの朝食が不要の場合でも料金の払い戻しはいたしません
- (3) 客室は禁煙のみとなりますので予めご了承ください

<特別な配慮を必要とする方のお申込みについて>

お客様の状況によっては、当初の手配内容に含まれていない特別な配慮、措置が必要になる可能性があります。特別な配慮、措置が必要になる可能性がある方はご相談させていただきますので取扱店舗に必ずお申し出ください。



ホテル日航福岡	福岡市博多区博多駅前 2-18-25	TEL 092-482-1111
ホテルルートイン博多駅前	福岡市博多区博多駅前 1-1-20	TEL 092-477-8885
ヴィアイン博多口駅前	福岡市博多区博多駅前 2-17-11	TEL 092-452-5489
エスペリアホテル博多	福岡市博多区博多駅前 2-11-4	TEL 092-412-7272
西鉄ホテルクルーム博多	福岡市博多区博多駅前 1-17-6	TEL 092-413-5454
プレジデントホテル博多	福岡市博多区博多駅前 1-23-5	TEL 092-441-8811
博多グリーンホテル 1号館	福岡市博多区博多駅中央街 4-4	TEL 092-451-4110
博多グリーンホテルアネックス	福岡市博多区博多駅中央街 4-32	TEL 092-451-4112

日程表

基本の日程表(連泊日は泊数により適宜追加/削除ください)

日時	日程
出発日	ご自宅または前泊地又は各地……(各自移動、交通費お客様各自ご負担)……各宿泊施設 【福岡市内泊】
連泊日	各宿泊施設……(各自移動、交通費お客様各自ご負担)……各宿泊施設 朝食会場:レストラン 【福岡市内泊】
帰着日	各宿泊施設……(各自移動、交通費お客様各自ご負担)……ご自宅または後泊地または各地

3. 申し込み方法・申込先・問合せ先のご案内

① お申し込み方法

下記 URL へアクセスの上、必要事項をご入力下さい。
<https://va.apollon.nta.co.jp/kinmuibukai2024/>
お申込み後、ご予約確認メールが配信されます。

② お申込み開始日:令和 6 年 7 月 16 日(火)から お申込み締切日:令和 6 年 9 月 20 日(金)まで

未ログイン状態です。[管理モード]

HOME

令和6年度 全国医師会勤務医部会連絡協議会

日本旅行
NIPPON TRAVEL AGENCY

はじめての方へ

ログイン

予約する

参加登録

宿泊予約

予約確認・変更

お支払い

領収書発行

News&Topics

令和6年度全国医師会勤務医部会連絡協議会
◀協議会参加・宿泊プランの申し込み等のご案内▶

拝啓、皆様におかれましては益々ご清祥のことと心より慶び申し上げます。
この度の「令和6年度全国医師会勤務医部会連絡協議会」が、ホテル日航福岡にて盛大に開催されますことを心よりお祝い申し上げます。
つきましては、参加されます皆様方のご便宜を図るためご宿泊のお手配を、株式会社日本旅行にてお取扱いさせていただくことになりました。
皆様のご参加・ご利用を賜りますようにご案内申し上げます。

「令和6年度全国医師会勤務医部会連絡協議会」デスク
【株式会社日本旅行 九州法人営業部】
TEL 092-451-0633
E-mail : kinmui_fukuoka@nta.co.jp

本会ホームページの「初めての方へ」ボタンから

「参加登録」

「宿泊予約」

ボタンをクリックして、以下の流れで登録・予約を行ってください。



はじめに

インターネット予約をされる方は、最初に代表者の登録が必要となります。

画面左上の「新規利用登録」からお入りいただき、「お客様の個人情報の取扱いについて」の「承認する」のボタンを押し、代表者登録(ログインの為の登録)を行ってください。

※ホテル空室照会のみの場合は、代表者登録の必要はありません。

登録・予約の手順

①画面左上の「メールアドレス」「パスワード」を入力して、ログインしてください。

※代表者登録がお済みでない方は、上記の「はじめに」に従って登録を行ってください。

②「参加登録」「宿泊予約」ページにて参加者のお名前等、必要事項を入力してください。

※参加登録の後、宿泊予約にお進みください。

※登録完了後に確認メールを送信します。

③画面左にある「お支払い」より、支払いの手続きを行ってください。

※「お支払い」ページより請求書をご確認いただき、期日までにお振込ください。

④支払手続き完了

⑤参加登録・予約完了



※領収証はトップページ左側にある「領収証発行」ボタンからご自身でダウンロード・発行下さい。
但し書の候補にご希望のものが無い場合は(株)日本旅行九州法人営業部「令和6年度全国医師会勤務医部会連絡協議会」デスク宛てご連絡ください。

【ご注意】

*「代表者登録」のみ行っていただいても「参加登録」「宿泊予約」は完了いたしません。

参加登録についての注意事項

参加登録期間: 令和6年7月16日(火)12:00~9月20日(金)17:00

●登録方法のご案内

(1)登録は代表者の登録を行ってください。

※新規登録が完了した時点で、確認のメールが送信されますが、予約が完了したわけではありませんのでご注意ください。

※代表者が参加する場合は、参加メンバーとして参加登録も行ってください。代表者情報の登録のみでは参加登録にはなりません。

※新規利用登録完了後は、登録いただいたメールアドレスとパスワードでログインができます。

(2)登録内容は、「予約確認・変更」から確認できます。

※ログインには、登録いただいたメールアドレスとパスワードが必要です。

(3)変更・修正・追加・取り消しは参加登録期間内(9月20日(金)17:00)までに行ってください。
電話による変更・取り消しはお受けできませんので予めご了承ください。

(4)請求書についてはログイン後「お支払い」ページよりご確認の上、お支払締切日「令和6年9月20日(金)」までにお支払いください。

●同伴者/参加情報登録について

(1)代表者情報登録後、画面左の「参加登録」ボタンより参加登録を行ってください。

(同伴者1名まで無料)

参加者★	選択して下さい ▼ 利用者をリストに追加する
参加区分★	選択して下さい ▼
合計料金	

※代表者が参加する場合は必ず「参加者」からプルダウンで氏名をお選びいただき、参加登録を行ってください。

※同伴者の登録は「[利用者をリストに追加する](#)」をクリックし、同伴者個人情報の登録を行ってください。個人情報登録後プルダウンで氏名選択ができるようになります。

(2)締切日9月20日(金)17:00以降は、新規登録及び変更・追加・取り消しはお受けできません。予めご了承ください。

(3)役職名または職種の記入について

※所属医師会又は所属医療機関における役職名または職種をご入力ください。(例えば、理事/院長/医師/看護部長/看護師/事務(部)長/総務課長/事務員/同伴者など)

※登録された氏名、所属、役職名が、当日のネームカードに反映されますので正確に登録をお願いします。

参加登録についてよくあるご質問

Q:登録内容の確認はどこでできますか？

A:画面左側「予約確認・変更」ボタンで、現在のご予約状況が確認できます。

Q:登録者の変更・取消・新規追加はどこでできますか？

A:画面左側「予約確認・変更」ボタンを押し、
変更する場合は「受付番号」をクリックして変更ください。
取消する場合は「取消」ボタンを押してください
新規追加する場合は、「参加登録」ボタンを押し、「利用者リストに追加する」より
個人情報を入力ください。

Q:登録時に利用したメールアドレスを忘れてしまいました。

A:恐れ入りますが、「令和6年度全国医師会勤務医部会連絡協議会」デスクまでお問い合わせ
ください。

Q:パスワードを忘れてしまいました。

A:画面左「ログイン」上の「⇒パスワードを忘れた方」よりご登録いただいたメールアドレスを入
力ください。メールアドレス宛にパスワードをお送りいたします。

Q:領収証(宿泊に関して)はインボイス制度対応になっていますか？

A:ダウンロード・発行できる領収書は適格請求書等保存方式(インボイス制度)に対応しており
ませんので、インボイス制度に対応した領収書が必要な場合は請求書をダウンロードし一緒
に保存してください。

4. ご宿泊の取消・変更のご案内

宿泊プラン予約の変更・取り消しは令和6年 **9月20日(金)17:00** まで、本協議会ホームペー
ジで受け付けます。それ以降は、日本旅行へ FAX 又は Eメールにて、変更・取り消し内容をご
連絡ください。(但し、ご連絡いただく日時により、下記取り消し料が発生いたします。)

変更・取り消しにより返金が生じた場合は、大会終了後2週間以内にご返金の手続きをさせて
いただきます。(振込＝振込返金、クレジット＝クレジット返金)※クレジット返金につきましては
各クレジット会社の締め日に基づき返金日が異なります

宿泊プラン取り消し手数料

種別	取消日					
	21日前	20日前～前日まで	7日前～2日前まで	前日まで	当日	旅行開始後の解除 または無連絡不参加
宿泊	無料	20%	30%	40%	50%	100%

5. お客様のご都合で協議会参加を取り消す場合

9月20日(金)以降のお取消しについては、返金はいたしませんので予めご了承ください。
協議会参加の方で昼食弁当・懇親会(又はそのいずれか)不要・不参加の場合の返金はありません。

【宿泊プラン用】

必ずお読みください。宿泊プランご旅行条件(要約) ※詳しい旅行条件を説明した書面をお渡しいたしますので事前に確認のうえお申し込みください。

1. 募集型企画旅行契約

- (1) この旅行は、株式会社日本旅行九州法人営業部（以下「当社」といいます）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結していただくこととなります。
- (2) 募集型企画旅行契約の内容・条件は、コース毎に記載されている条件のほか、ご旅行お申し込み時にお渡しする旅行条件書、出発前にお渡しする最終日程表及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

2. 旅行のお申込みと契約の成立

- (1) 申込書に所定事項をご記入の上、お申込金を添えてお申込み下さい。お申込金は、旅行代金、取送料、または送料の一部または全部として繰り入れます。
- (2) 契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受理した時に成立いたします。
- (3) 団体、グループ(家族)の代表者を契約責任者として契約締結及び解除に関する取引を行います。
- (4) 旅行代金は旅行出発日の前日から起算してさかのぼって14日前までにお支払いいただきます。

3. 旅行中止の場合…ご参加のお客様が当パンフレットに明示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日目(日帰り旅行にあたっては3日前)に当たる日より前に連絡させていただきます、お預かりしている旅行代金の全額をお返します。

4. 旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの

パンフレットに記載された日程に明示された交通費、食事代、宿泊費、入場料、消費税等諸税及び添乗員同行費用が含まれます。旅行日程に記載のない交通費等の諸費用及び個人的性質の諸費用は含まれません。

5. 取送料…お客様は、次の取送料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、取送料とは、お客様が当社の営業日、営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた日とします。

旅行契約の解除期日 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	取 消 料 (古肥日帰り以外)	日帰り (夜行含む)
①21日目に当たる日まで	無料	無料
②20日目に当たる日以降 (②～⑤を除く)	旅行代金の20%	無料
③10日目に当たる日以降 (③～⑤を除く)	旅行代金の20%	旅行代金の20%
④7日目に当たる日以降 2日目に当たる日まで (④～⑤を除く)	旅行代金の30%	旅行代金の30%
⑤旅行開始日の前日	旅行代金の40%	旅行代金の40%
⑥旅行開始日当日	旅行代金の80%	旅行代金の80%
⑦旅行開始後 又は無連絡不参加の場合	旅行代金の100%	旅行代金の100%

【旅程管理】

この旅行では約款に定める旅程管理は行いません。旅行サービスの提供を受けるために必要なクーポン等類をお渡しいたしますので、サービスの提供を受ける手続きはお客様自身で行っていただきます。」と記載する。

6. 個人情報の取扱について

- (1) 当社は、ご提供いただいた個人情報について、①お客様との間の連絡のため、②旅行に関して運送・宿泊機関等のサービスの提供のため、③旅行に関する諸手続のため、④旅行の安全管理のため、⑤当社の旅行契約上の責任において事故時の費用等を担保する保険の手続のため、⑥当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報の提供、旅行に関する情報提供のため、⑦旅行参加後のご意見やご感想のお願いのため、⑧アンケートのお願いのため、⑨特典サービス提供のため、⑩統計資料作成のため、に利用させていただきます。当社は、取得した購買履歴やWEBでの閲覧履歴等の情報を分析して、当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報のご案内及び広告の表示のために利用させていただきます。
- (2) 本項(1)ア②、③、④の目的を達成するため、お客様の氏名、住所、電話番号、クレジットカード情報、搭乗便名等を運送・宿泊機関、土産物店、当該クレジット会社等に書類又は電子データにより提供する事があります。なお、土産物店への個人情報の提供の停止をご希望される場合は、当該するパンフレットに記載する旅行申込窓口宛にご出発の10日前までにお申し出ください。
- (3) 当社及び当社グループ会社はお客様からご提供いただいた個人情報のうち、氏名、住所、電話番号、メールアドレス等の連絡先を、各社の営業案内、キャンペーン等のご案内のために、共同して利用させていただきます。共同利用する個人情報は、当社が責任を持って管理します。なお当社グループ会社の名称は当社のホームページ (<https://www.nta.co.jp>) のプライバシーポリシーにてご確認をお願いします。
- (4) 当社は個人情報の取扱を委託することがあります。
- (5) お客様は、当社の保有する個人データに対して開示、訂正削除、利用停止の請求を行うことができます。問い合わせ窓口は訂正のみ販売店、それ以外はお客様相談室でお受けいたします。
- (6) 一部の任意記入項目にご記入いただけない場合、未記入の項目に関連するサービスについては、適切にご提供できないことがあります。

個人情報保護管理者（お客様相談室長）

問い合わせ窓口：本社お客様相談室

電話：03-6895-7883 F A X：03-6895-7833

e-mail：eodan_ahiteu@nta.co.jp

営業時間：平日 9：45～17：45

7. このパンフレットに記載の旅行日程等の旅行条件は、2024年5月22日を基準としています。

詳しい旅行条件を説明した書面をお渡しいたしますので、事前にご確認の上、お申し込み下さい。

●参加登録受付箇所

株式会社 日本旅行 九州法人営業部「令和6年度全国医師会勤務医部会連絡協議会」デスク
〒812-0011 福岡市博多区博多駅前3-2-1 日本生命博多駅前ビル5F
TEL:092-451-0633 FAX:092-451-0550
E-mail: kinmui_fukuoka@nta.co.jp
営業時間: 平日 9:30～17:30(土・日・祝日は休業日となります)
担当: 田坂・日野・増田

●宿泊プラン(募集型企画旅行契約)

《旅行企画・実施》

株式会社 日本旅行 九州法人営業部
(観光庁長官登録旅行業第2号/一般社団法人日本旅行業協会会員)
〒812-0011 福岡市博多区博多駅前3-2-1 日本生命博多駅前ビル5F
TEL:092-451-0633 FAX:092-451-0550
E-mail: kinmui_fukuoka@nta.co.jp
営業時間: 平日 9:30～17:30(土・日・祝日は休業日となります)
総合旅行業務取扱管理者: 石本 信二

※総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う支店での取引の責任者です。

この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく上記の総合取扱管理者にお尋ねください。

担当: 田坂・日野・増田



旅行業公正取引
協議会 会員



ボンド保証会員

承認番号:九州 CS24-09